

ZARZĄDZENIE NR 73/2023
BURMISTRZA KOŁACZYC
z dnia 7 kwietnia 2023 r.

w sprawie wprowadzenia załącznika do instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40), art. 68 ust. 1 i art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DZ. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 69/2011 Burmistrza Kołaczyc z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia w życie instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach, Załącznik nr 6 w sprawie procedury sporządzania, obiegu, kontroli i zatwierdzania dokumentów płacowych (listy płac).

§ 2. Zobowiązuje się merytorycznie odpowiedzialnych pracowników do zapoznania z treścią załącznika.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Stanisław Żygłowicz

**Procedura
sporządzania, obiegu, kontroli i zatwierdzania dokumentów płacowych (listy płac)**

1. Pracownik odpowiadający za sporządzenie list płac oblicza należne wynagrodzenie na podstawie posiadanych dokumentów i obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
2. Pracownik prowadzący sprawy kadrowe sprawdza wszystkie przygotowane listy płac biorąc pod uwagę należne wynagrodzenie według elementów składowych ustalonych przez pracodawcę.
3. Skarbnik Gminy dokonuje kontroli formalno-rachunkowej list płac i zatwierdza do wypłaty.
4. Burmistrz Kołaczyc lub Zastępca Burmistrza zatwierdza listy płac do wypłaty.