

ZARZĄDZENIE NR 138/2023
BURMISTRZA KOŁACZYC
z dnia 28 sierpnia 2023 r.

w sprawie wprowadzenia szczegółowych zasad rachunkowości dla ewidencji zadania „Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Kołaczyce w celu skutecznego udzielania pomocy poszkodowanym” realizowanego ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 342) Burmistrz Kołaczyce zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Zasady (politykę) rachunkowości dla zadania „**Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Kołaczyce w celu skutecznego udzielania pomocy poszkodowanym**” realizowanego ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości w zakresie Wsparcia i rozwoju systemu instytucjonalnego pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz realizacji przez jednostki sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z ochroną interesów osób pokrzywdzonych przestępstwem i świadków oraz likwidacją skutków pokrzywdzenia przestępstwem, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Stanisław Żygłowicz

Zasady (polityka) rachunkowości

dla zadania „Doposażenie Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu gminy Kołaczycy w celu skutecznego udzielania pomocy poszkodowanym” realizowanego ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości w zakresie Wsparcia i rozwoju systemu instytucjonalnego pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz realizacji przez jednostki sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z ochroną interesów osób pokrzywdzonych przestępstwem i świadków oraz likwidacją skutków pokrzywdzenia przestępstwem

UMOWA nr DFS-IX.7211.602.2023

1. Niniejsze zasady (polityka) rachunkowości jest uszczegółowieniem zasad wprowadzonych Zarządzeniem Nr 143/2017 Burmistrza Kołaczyc z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości z późniejszymi zmianami.
2. Wyodrębniona ewidencja księgowa prowadzona jest przy użyciu systemu komputerowego: System finansowo – księgowy - Sprawny Urząd firmy Softres.
3. Wszystkie zdarzenia gospodarcze związane z realizacją zadania ewidencjonowane są w jednostce - Urzędzie Miejskim w Kołaczycach na dzienniku oznaczonym symbolem MS – Ministerstwo Sprawiedliwości i są powiązane z rachunkowością jednostki jako całość.
4. Prawidłowo prowadzona ewidencja jest podstawą do sporządzenia sprawozdawczości budżetowej za poszczególne okresy sprawozdawcze.
5. Księgowania w zakresie środków pomocy bezzwrotnej dokonywane są w zamkniętym kręgu kont ujętym w niniejszym planie kont, który może być każdorazowo modyfikowany lub uzupełniany w zależności od potrzeb oraz zmian wynikających z przepisów prawa oraz postanowień umownych.
6. Dla realizacji zadania został wyodrębniony rachunek bankowy o numerze 84 8626 0002 2001 0000 1515 0110 w Banku Spółdzielczym w Kołaczycach.
7. Beneficjentem środków finansowych z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości w zakresie realizacji zadania jest Gmina Kołaczycy, realizatorem jest Urząd Miejski w Kołaczycach.
8. W planie finansowym Urzędu (Jednostki) do wydatków na realizację zadania ze środków dofinansowania stosuje się klasyfikację budżetową.
9. Operacje gospodarcze w zakresie dochodów budżetowych z tytułu dotacji ujemowane są w księgach budżetu Gminy (Organu).

10. Do ewidencji operacji gospodarczych związanych z zadaniem stosowany będzie plan kont wg poniższych tabeli:

a) dla Gminy (organu)

Symbol konta	Nazwa zespołu lub konta
	<i>Konta bilansowe</i>
133 - 31	Rachunek budżetu
222	Rozliczenie dochodów budżetowych
223 - 21	Rozliczenie wydatków budżetowych
240 - 13	Pozostałe rozrachunki
901	Dochody budżetu
902	Wydatki budżetu
961	Wynik wykonania budżetu

b) dla Urzędu (jednostki budżetowej)

Symbol konta	Nazwa zespołu lub konta
	<i>Konta bilansowe</i>
013	Pozostałe środki trwałe
072	Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
130 – 84	Rachunek bieżący jednostki
201	Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami
222	Rozliczenie dochodów budżetowych
223 - 02	Rozliczenie wydatków budżetowych
401	Zużycie materiałów i energii
800	Fundusz jednostki
720	Przychody z tytułu dochodów budżetowych
860	Wynik finansowy
	<i>Konta pozabilansowe</i>
980	Plan finansowy wydatków budżetowych
998	Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego

11. W celu wyodrębnienia ewidencji realizowanego zadania przy klasyfikacji budżetowej wydatków stosowany będzie w systemie księgowym kod księgowy w formie liter „MS4”.
12. Kod, o którym mowa w punkcie 5 stosuje się do wszystkich kont Jednostki – Urzędu Miejskiego w Kołaczycach na których będą dokonywane operacje związane z realizacją zadania (np. 754-75412-4210-00-MS4-W).
13. Podstawą do ewidencji wydatków stanowią dowody zewnętrzne i wewnętrzne (wyciągi bankowe, faktury, rachunki, plecenia księgowania).
14. Dowody księgowe przed wprowadzeniem do ewidencji księgowej są sprawdzone pod względem merytorycznym oraz pod względem formalno – rachunkowym. Dowody są także zatwierdzone do zapłaty oraz zadekretowane.
15. Operacja wprowadzenia dowodu do ksiąg rachunkowych odnotowana jest nr pozycji pod którą dokument został wprowadzony.
16. Podział zadań między pracownikami realizujących zadanie dobywa się na zasadach określonych:
 - Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Kołaczycach nadanego zarządzeniem nr 3/2019 Burmistrza Kołaczyc z dnia 7 lutego 2019 roku,
 - Instrukcją sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo - księgowych ustaloną zarządzeniem nr 69/2011 Burmistrza Kołaczyc z dnia 30 sierpnia 2011 roku.
17. Dochody i wydatki ponoszone w ramach zadania należy klasyfikować w dziale 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75412 – Ochotnicze straże pożarne w paragrafach, w tym:
 - w zakresie wydatków budżetowych:
 - 4210 – w wysokości udziału Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości oraz w części wkładu własnego
 - w zakresie dochodów budżetowych:
 - 2440 – dochody z tytułu otrzymanych środków z Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjarnej – Funduszu Sprawiedliwości.
18. Zasady ochrony danych, a w szczególności metody zabezpieczenia dostępu do systemu przetwarzania danych przy prowadzeniu ksiąg rachunkowych przy użyciu komputera, określają wewnętrzne instrukcje.