

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ
POPRAWY ZAPEWNIENIA
DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE
SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI
NA LATA 2020-2022**

Katarzyna Lisowska
Koordynator ds. dostępności UM w Kołaczycach

Spis treści

1. Wprowadzenie	2
1.1. Podstawa prawna	2
1.2. Deklaracja dostępności w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach	3
2. Koordynator i Zespół ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach.....	3
3. Diagnoza	5
4. Harmonogram działań.....	6

1. Wprowadzenie

Ustawa o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami jest jednym z elementów rządowego programu Dostępność Plus, którego realizacja spoczywa przede wszystkim na Radzie Ministrów. Do jego koordynacji wyznaczony został minister właściwy ds. inwestycji i rozwoju. Powodzenie wielu działań zależy jednak nie tylko od zaangażowania instytucji rządowych odpowiedzialnych za prowadzenie określonych polityk publicznych, ale i samorządów odpowiedzialnych za działania dotyczące wielu sfer codziennego funkcjonowania każdego obywatela, w szczególności odpowiedzialnych za poprawę jakości infrastruktury, komunikacji, transportu, usług o charakterze publicznym itd. W związku z tym ustawa o zapewnianiu dostępności nakłada nowe obowiązki na jednostki samorządu terytorialnego i wprowadza zmiany do obowiązujących już przepisów.

Osoba ze szczególnymi potrzebami to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Podmiot publiczny zapewnia dostępność na podstawie ustawy osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie trzech rodzajów dostępności: architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej.

1.1. Podstawa prawna

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062).

Określa zobowiązania podmiotów publicznych, sposób koordynacji zapewniania dostępności, wprowadza możliwość skargi na brak dostępności.

Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. poz. 848).

Wdraża w Polsce założenia dyrektywy w sprawie dostępności stron internetowych i mobilnych aplikacji organów sektora publicznego, określa zakres dostępności cyfrowej.

1.2. Deklaracja dostępności w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach

Dostępność architektoniczna

Budynki Urzędu Miejskiego w Kołaczycach zlokalizowane przy ul. Rynek 1 oraz Burmistrza Wiejowskiego 1 nie są dostosowane dla osób niepełnosprawnych.

W przypadku konieczności obsługi Petenta niepełnosprawnego prosimy o wcześniejszy kontakt telefoniczny pod numerem telefonu 13 44 602 21, 13 44 602 94, 13 44 602 49. Pracownicy Urzędu udzielą takiej osobie niezbędnej pomocy w celu załatwienia spraw w naszym Urzędzie.

Wydzielone miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych znajduje się na publicznym parkingu obok kościoła w Kołaczycach w odległości około 100m od budynków Urzędu.

Osoba niepełnosprawna wraz z psem asystującym ma prawo wstępu do budynków Urzędu, pod warunkiem wyposażenia psa asystującego w uprząż oraz posiadanie przez osobę niepełnosprawną certyfikatu potwierdzającego status psa asystującego i zaświadczenia o wykonaniu wymaganych szczepień weterynaryjnych. Osoba niepełnosprawna jest odpowiedzialna za swojego psa asystującego.

W Urzędzie Miejskim w Kołaczycach w chwili obecnej nie możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego.

2. Koordynator i Zespół ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) Burmistrz Kołaczyc zarządzeniem Nr 135/2020 z dnia 30 września 2020 r. powołał Koordynatora oraz Zespół ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach w następującym składzie:

1. Katarzyna Lisowska - Koordynator ds. dostępności - Przewodniczący Zespołu;
2. Dawid Kucik - Członek Zespołu;
3. Paweł Hap - Członek Zespołu;
4. Monika Wiczyńska - Członek Zespołu.

Do zadań Koordynatora ds. dostępności oraz Zespołu należy w szczególności wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd Miejski w Kołaczycach, przygotowanie i koordynacja wdrażania planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w artykule 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, monitorowanie działalności Urzędu Miejskiego w Kołaczycach w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, przedstawianie Burmistrzowi Kołaczyc bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań, sporządzanie raportów o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Burmistrz Kołaczyc zobowiązał pracowników Urzędu Miejskiego w Kołaczycach do udzielania niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatorowi w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz do ścisłej współpracy z Zespołem. Koordynator oraz Zespół w zakresie realizowanych zadań, o których mowa w §2 podlegają Zastępcy Burmistrza.

Dane kontaktowe:

Koordynator ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach – Katarzyna Lisowska

adres do korespondencji: ul. Rynek 1, 38-213 Kołaczyce

telefon: 13 44 605 94

e-mail: k.lisowska@kolaczyce.itl.pl

3. Diagnoza

Działanie	Stan (czy zrealizowany)	Zalecenia do wdrożenia/wnioski z konsultacji
Audyt architektoniczny	NIE	Przeprowadzenie audytu architektonicznego
Konsultacje wyników audytu architektonicznego – w zakresie sposobu ich wdrożenia. Lista podmiotów/wydziałów biorących udział w konsultacjach.	NIE	-
Audyt cyfrowy	NIE	Przeprowadzenie audytu cyfrowego
Konsultacje wyników audytu cyfrowego – w zakresie sposobu ich wdrożenia. Lista podmiotów/wydziałów biorących udział w konsultacjach.	NIE	-
Audyt informacyjno-komunikacyjny	NIE	Przeprowadzenie audytu informacyjno-komunikacyjnego
Konsultacje wyników audytu informacyjno-komunikacyjnego – w zakresie sposobu ich wdrożenia. Lista podmiotów/wydziałów biorących udział w konsultacjach.	NIE	-
Audyt procedur	NIE	Przeprowadzenie audytu procedur
Konsultacje wyników audytu procedur – w zakresie sposobu ich wdrożenia. Lista podmiotów/wydziałów biorących udział w konsultacjach.	NIE	-

4. Harmonogram działań

LP.	Element planu	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Termin	Koszt	Uwagi
1.	Wyznaczenie Koordynatora ds. dostępności w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach	Koordynator ds. dostępności (dalej Koordynator)	1. Wyznaczenie Koordynatora oraz Członków Zespołu. 2. Zgłoszenie danych Koordynatora na listę koordynatorów ds. dostępności poprzez dedykowany adres e-mail. 3. Zamieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy Kołaczycze /BIP.	30.09.2020 r.	Nie dotyczy	Zrealizowano: Zarządzenie Nr 135/2020 z dnia 30 września 2020
2.	Przygotowanie deklaracji dostępności i zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Kołaczycze oraz BIP	Koordynator Administrator Systemów Informatycznych	1. Wstępny przegląd udogodnień dla osób ze szczególnymi potrzebami. 2. Przegląd barier. 3. Przygotowanie deklaracji. 4. Zatwierdzenie deklaracji przez Burmistrza Kołaczyc. 5. Zamieszczenie deklaracji na stronie internetowej Gminy Kołaczycze /BIP.	30.09.2020 r.	Nie dotyczy	Zrealizowano
3.	Sporządzenie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dalej Plan działania).	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Opracowanie Planu działania oraz przekazanie go do zatwierdzenia Burmistrzowi Kołaczyc.	31.03.2021 r.	Nie dotyczy	

LP.	Element planu	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Termin	Koszt	Uwagi
			2. Zamieszczenie planu na stronie internetowej Gminy Kołaczyce /BIP.			
4.	Dokonanie samooceny pod kątem dostosowania administrowanych obiektów do minimalnych wymagań dotyczących dostępności.	Koordynator Członkowie Zespołu	Przegląd budynków Urzędu Miejskiego w Kołaczycach pod kątem spełnienia wymagań wynikających z zapisów art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (dalej Ustawa o dostępności).	28.02.2021 r.	Nie dotyczy	
5.	Dokonanie analizy w zakresie dostępności alternatywnej w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami ze względu na ograniczenia techniczne i prawne.	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Przegląd budynków Urzędu Miejskiego w Kołaczycach pod kątem spełnienia wymagań wynikających z zapisów art. 7 Ustawy o dostępności ze wskazaniem możliwości zapewnienia dostępu alternatywnego. 2. Podanie do publicznej wiadomości wyników dokonanej analizy.	28.02.2021 r.	Nie dotyczy	
6.	Zapewnienie możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub online.	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Rozeznanie rynku w zakresie kosztów zlecenia usług tłumacza języka migowego. 2. Zabezpieczenie środków w budżecie na przygotowanie stanowiska do obsługi osób głuchych i głuchoniemych. 3. Zlecenie obsługi tłumaczenia języka migowego podmiotowi zewnętrznemu (online) oraz uruchomienie w Urzędzie Miejskim w Kołaczycach ww. stanowiska.	30.06.2021 r.	2 000,00 zł/ rok	

LP.	Element planu	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Termin	Koszt	Uwagi
7.	Dokonanie audytu dostępności w zakresie cyfrowym do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator Członkowie Zespołu	1. Rozeznanie rynku w zakresie kosztów przeprowadzenia audytu strony internetowej i strony BIP. 2. Zabezpieczenie środków w budżecie na wykonanie ww. audytu. 3. Zlecenie audytu strony internetowej oraz strony BIP pod kątem zapewnienia dostępności cyfrowej zgodnie z Art. 6 Ustawy o dostępności. 4. Podanie do publicznej wiadomości wyników audytu.	31.12.2021 r.	7 000,00 zł	
8.	Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator	1. Przygotowanie danych zbiorczych do raportu w zakresie realizacji ustawy o dostępności z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących ich usunięcia; 2. Przekazanie sporządzonego raportu do zatwierdzenia Burmistrzowi Kołaczyc 3. Przekazanie sporządzonego raportu Wojewodzie Podkarpackiemu. 4. Podanie raportu do publicznej wiadomości.	31.03.2021 r.	Nie dotyczy	

LP.	Element planu	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Termin	Koszt	Uwagi
9.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie architektonicznym, cyfrowym, informacyjno-komunikacyjnym.	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Działania mające na celu zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wynikające z zapisów art. 6 Ustawy o dostępności. 2. Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, od ich rodzin oraz od pracowników Urzędu Miejskiego w Kołaczycach w zakresie spraw związanych z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. 3. Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier	bezterminowo	Nie dotyczy	
10.	Przystosowanie Urzędu Miejskiego w Kołaczycach do wymogów w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej dla osób ze szczególnymi potrzebami	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Analiza potrzeb i opracowanie planu działania. 2. Zabezpieczenie środków w budżecie Gminy Kołaczyce i/lub pozyskiwanie środków zewnętrznych na potrzeby realizacji wymagań w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. 3. Realizacja zadań zgodnie z przyjętym planem działania i możliwościami finansowymi.	31.12.2022 r.	Nie dotyczy	Na bieżąco, w miarę potrzeb i możliwości
11.	Przygotowanie pracowników Urzędu Miejskiego w Kołaczycach do tworzenia dokumentów elektronicznych	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Szkolenie pracowników.	31.12.2021 r.	Nie dotyczy	Na bieżąco, w miarę potrzeb i możliwości

LP.	Element planu	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Termin	Koszt	Uwagi
	dostępnych dla osób ze szczególnymi potrzebami.		2. Opracowanie zarządzenia ws. dokumentów elektronicznych przetwarzanych w UM w Kołaczycach. 3. Okresowy przegląd skuteczności podjętych działań.			
12.	Podjęcie współpracy z podmiotami zajmującymi się wspieraniem osób ze szczególnymi potrzebami (współpraca z organizacjami skupiającymi środowiska osób ze szczególnymi potrzebami np. osób głuchoniemych).	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Zidentyfikowanie podmiotów. 2. Wystosowanie pism do podmiotów dot. najczęściej pojawiających się problemów wśród osób ze szczególnymi potrzebami (minimalne wymagania). 3. Analiza minimalnych wymagań	31.12.2022 r.	Nie dotyczy	Na bieżąco, w miarę potrzeb i możliwości
13.	Szkolenia Członków Zespołu z zakresu zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Uczestnictwo Koordynatora w szkoleniach. 2. Uczestnictwo Członków Zespołu w szkoleniach.	31.12.2022 r.	1 500,00 zł/rok	Na bieżąco, w miarę potrzeb i możliwości
14.	Przeprowadzenie audytu dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej.	Koordynator Członkowie Zespołu	1. Rozeznanie rynku w zakresie kosztów przeprowadzenia audytu dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej. 2. Zabezpieczenie środków w budżecie na wykonanie ww. audytu. 3. Zlecenie audytu pod kątem zapewnienia dostępności zgodnie z Art. 6 Ustawy o dostępności.	31.06.2022 r.	10 000,00 zł	

LP.	Element planu	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Termin	Koszt	Uwagi
			4. Podanie do publicznej wiadomości wyników audytu.			
15.	Monitorowanie zapewniania przez UM w Kołaczycach dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator	1. Prowadzenie okresowych przeglądów i raportowania. 2. Prowadzenie bezpośrednich spotkań. 3. Prowadzenie badań ankietowych klientów zewnętrznych dot. dostępności (na stronie internetowej lub w formie papierowej). 4. Opracowywanie planów działania w UM w Kołaczycach.	31.12.2022 r.	Nie dotyczy	Na bieżąco, w miarę potrzeb i możliwości
16.	Aktualizacja planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator	1. Bieżące monitorowanie wykonanych zadań. 2. Opracowanie nowego planu działania na kolejny okres.	31.12.2022 r.	Nie dotyczy	Na bieżąco, w miarę potrzeb i możliwości

Opracował: Koordynator ds. dostępności Katarzyna Lisowska

Data: 01.03.2021 r.

Podpis:

Zatwierdził: Burmistrz Kołaczyc Stanisław Żygłowicz

Data: 01.03.2021 r.

Podpis: